



Pedido inicial ☐ Renovação ☐

DADOS DO REQUERENTE

Cliente n.º _____ Leitura _____
Nome (titular do contrato) _____
Morada _____ Código Postal _____ - _____
E-mail _____ Telefone _____

RENDIMENTO DO AGREGADO FAMILIAR

Nome Completo	Grau de Parentesco	Rendimento	Nº Ident. Fiscal
1. _____	_____	_____	_____
2. _____	_____	_____	_____
3. _____	_____	_____	_____
4. _____	_____	_____	_____
5. _____	_____	_____	_____
6. _____	_____	_____	_____

DOCUMENTOS A APRESENTAR

- ☐ **Declaração de rendimentos do IRS** do último ano fiscal ou **Declaração da Segurança Social** (no caso de Rendimento Social de Inserção) ou **Certidão negativa de rendimentos** emitida pelo serviço de finanças.
- ☐ **Demonstração de liquidação de IRS** com morada fiscal, caso seja extraída on-line juntar uma certidão com a morada fiscal ou **Declaração da Segurança Social** com o valor recebido (no caso de reformados/pensionistas ou beneficiários do subsídio de desemprego).

ASSINATURA DO REQUERENTE

Assinatura _____
B.I. ou C.C. n.º _____ Data de Emissão ____/____/____
_____, ____ de _____ de 201____

CONFIRMAÇÃO DOS SIMAS

Recebemos do (a) Sr. (a) _____
o requerimento relativo à atribuição da TARIFA SOCIAL * junto com os documentos acima mencionados.

Data de Emissão ____/____/____ O Funcionário _____

- A não apresentação anual da declaração de rendimentos e demonstração de liquidação de IRS implica a retirada desta tarifa, não havendo lugar a reembolso de valores entretanto pagos.

* não tem efeitos retroativos